

"Programul anual de finanțare nerambursabilă pentru programe, proiecte și acțiuni în domeniul protecției civile din Comuna Suseni" pe anul 2025

Descrierea programului

1. Autoritatea finanțatoare:

Comuna Suseni, cu sediul în comuna Suseni, str. Ciumani, nr. 3, jud. Harghita cod poștal 537305.

2. Denumirea programului: "Programul anual de finanțare nerambursabilă pentru programe, proiecte și acțiuni în domeniul protecției civile din Comuna Suseni" pe anul 2025

3. Scopul programului:

Stimularea implicării persoanelor fizice sau juridice de drept public sau privat, române autorizate, respectiv înființate sau recunoscute în condițiile legii române, fără scop patrimonial, în scopul sensibilizării locuitorilor comunei Suseni a importanței păstrării tradițiilor de voluntariat și implicarea membrilor comunității în organizarea și gestionarea activității de voluntariat în domeniul protecției civile.

Stimularea participării și creșterea accesibilității locuitorilor comunei Suseni la activitățile de voluntariat în domeniul protecției civile.

4. Activități finanțate:

Comuna Suseni acordă sprijin financiar pe bază de selecție de proiecte pentru următoarele activități:

- sprijinirea organizării evenimentelor, programelor de prevenire, acțiunilor, concursurilor specifice organizate în vederea realizării și dezvoltării ocrotirii civile, ocrotirii populației, a bunurilor, a valorilor materiale.
- sprijinirea participării membrilor asociațiilor la cursuri de pregătire;
- editarea și tipărirea unor publicații, broșuri, manuale, pliante, afișe de informare și educare pentru activități de educare a populației;
- susținerea contribuției proprii pentru proiecte depuse la diferite organisme de finanțare;
- formarea, consolidarea și perfecționarea nivelului de pregătire necesar personalului specializat pe diferite domenii de activitate, managerilor și a cetățenilor, în situații de urgență civilă, accidente industrială și ecologice, catastrofe și dezastre naturale, calamități sau alte situații de criză, riscuri și vulnerabilități;

- organizarea de festival, expoziții, seminarii, conferințe, dezbateri publice, școli de vară, tabere, workshop-uri precum și sprijinirea membrilor de a participa la astfel de manifestări.

- promovarea activității și imaginii asociației pe plan local, editarea și sprijinirea editării materialelor promoționale, precum și distribuirea acestora;

- promovarea și dezvoltarea culturii de ocrotire în societatea civilă;

- sprijinirea conservării și promovării tradițiilor de voluntariat și implicarea membrilor comunității în organizarea și gestionarea activității de voluntariat.

Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă proiectului.

Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit.

Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale membrilor organizației beneficiare și trebuie efectuate în perioada de derulare a proiectului, cu respectarea scopului, în conformitate cu bugetul acestuia acceptat de finanțatorul Comuna Suseni.

Suma maximă solicitată pentru derularea unui proiect va fi de 10.000 lei.

5. Beneficiarii programului

Persoane fizice și juridice de drept public sau privat, fără scop patrimonial, autorizate, respectiv înființate în condițiile legii, asociațiile, fundațiile și cultele religioase.

6. Finanțarea programului

Pe baza Hotărârii nr. 17/2025 a Consiliului Local Suseni, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Suseni pe anul 2025, bugetul programului este de 10.000 lei.

7. Eligibilitatea proiectelor

Finanțarea asigurată de Comuna Suseni va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Acordarea de finanțări nerambursabile este condiționată de existența altor surse de finanțare, proprii sau atrase de beneficiar, în condițiile stabilite de autoritatea finanțatoare. Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Comuna Suseni (conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5), în 2 exemplare, din care un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru Primăria Comunei Suseni.

Finanțarea proiectelor se face până la data de 15 decembrie 2025, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare care trebuie prezentate

atât pentru partea de cheltuieli efectuate din finanțarea nerambursabilă, cât și pentru partea de cheltuieli efectuate din fonduri proprii.

Cererile de finanțare nerambursabilă primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare numită prin Dispoziția primarului, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Cheltuielile eligibile trebuie efectuate numai în perioada de realizare a programelor/proiectelor selectate spre finanțare cu respectarea bugetelor acestora și sunt formate din următoarele categorii de cheltuieli:

- a) cheltuielile de realizare a acțiunii/programului/proiectului de programe, proiecte și acțiuni în domeniul protecției civile, precum costuri materiale și servicii, costuri de producție, închirieri de spații și aparatură, onorarii, prestări servicii, premii și altele asemenea;
- b) achiziționarea de dotări necesare derulării proiectului/programului de programe, proiecte și acțiuni în domeniul protecției civile în limita maximă de 20% din suma acordată cu titlu de finanțare nerambursabilă;
- c) cheltuieli ocazionate de cazarea (nu mai mult de 3 stele) și transportul intern și internațional ale participanților/invitaților în limita a 7,5 l combustibil la 100 km parcurși în cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală și în limita a 4,5 lei/km în cazul transportului efectuat cu autobuz;
- d) alte cheltuieli specifice, precum realizarea de studii și cercetări, tipărituri, seminarii, conferințe, ateliere de lucru, acțiuni de promovare și publicitate;
- e) cheltuieli de masă ale participanților și/sau invitaților (pachet de hrană sau masă servită);
- f) diurna acordată în condițiile legii
- g) cheltuieli de personal și cheltuieli administrative (telefon, internat, apă, canalizare, electricitate, încălzire) aferente perioadei de realizare a acțiunii/proiectului/programului de programe, proiecte și acțiuni în domeniul protecției civile.

Cheltuielile prevăzute la punctele e) și g) se acoperă, cumulativ, în limita unui procent de maximum 20% din suma acordată.

Restul categoriilor de cheltuieli sunt cheltuieli neeligibile în cadrul "Programului anual de finanțare nerambursabilă pentru programe, proiecte și acțiuni în domeniul protecției civile din Comuna Suseni" pe anul 2025. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția proprie cât și din alte surse de finanțare, tabelul de buget putând fi modificat în acest sens fără aprobarea prealabilă a finanțatorului.

Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune în conformitate cu obiectivele programului/proiectului formulate în cererea de finanțare și metodologia de decontare și să fie

contractate în perioada de realizare a proiectului finanțat.

Suma maximă solicitată pentru derularea unui proiect este de 10.000 lei.

8. Perioada de desfășurare a programului

Activitățile programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar 2025, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă.

9. Rezultate așteptate

- Stimularea, informarea și conștientizarea populației din comuna Suseni despre domeniul de activitate;
- Creșterea numărului de voluntari în cadrul asociațiilor care activează în domeniul protecției civile din comuna Suseni;
- Conservarea și promovarea tradițiilor de voluntariat și implicarea membrilor comunității în organizarea și gestionarea activității de voluntariat;
- Sensibilizarea populației la răspunderea civică, creșterea spiritului de înrajuțare a populației.

10. Indicatori de rezultate

- număr de acțiuni și programe demarate
- număr proiecte realizate
- număr de acțiuni și lucrări demarate
- număr de parteneriate înființate
- numărul participanților la diferite acțiuni.

11. Indicatori de eficiență

- cel puțin 2 proiecte depuse în cadrul programului în urma anunțului de participare
- proiecte implementate de cel puțin 50% din proiectele selectate pentru finanțare.

Președinte de ședință

BIRTON Szabolcs

Contrasemnează pentru legalitate

**Secretar general uat
KOVÁCS Ileana-Éva**